

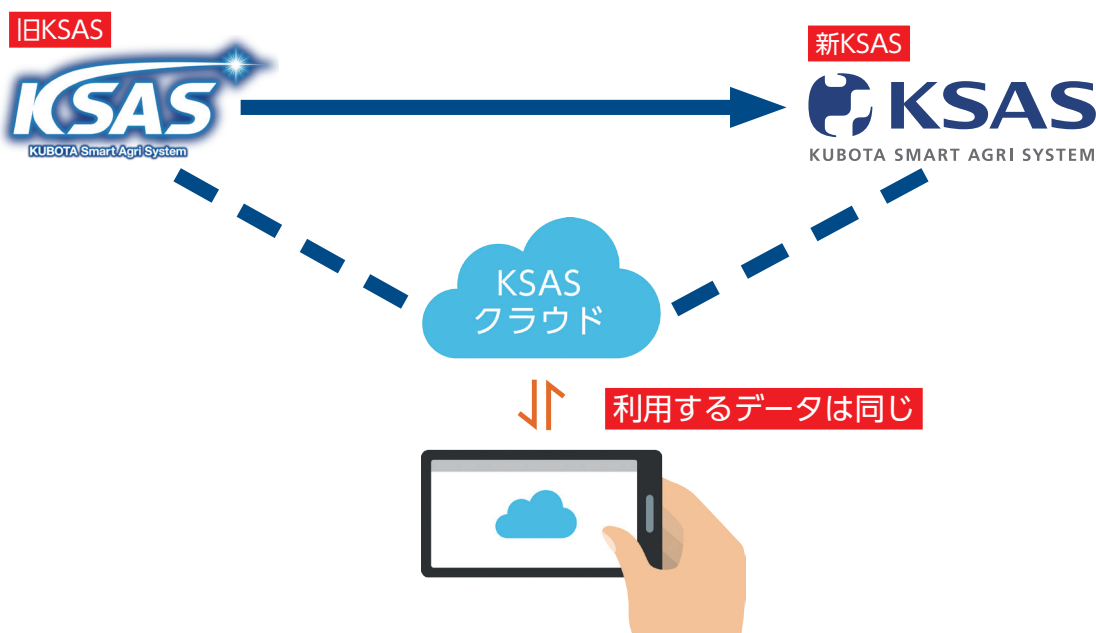
2021年3月より新KSASを順次リリース！

1 今後の予定（新・旧KSASの併用について）



旧KSASの機能を新KSASへ移行完了後、旧KSASの利用を停止いたします。
 2022年末までは「旧KSASはこちら」ボタンをクリックすると
 旧KSASをご利用いただくことが可能ですが、2022年末で「旧KSAS」は利用停止となり、
 2023年以降「新KSAS」のみのご利用となります。

2 データ移行イメージ



新KSASと旧KSASは同じデータを使っていますので、旧KSASから新KSASへデータ移行をする必要はございません。例えば旧KSASで作った作業日誌を新KSASでも確認できるなど、データは常に同期されています。

3 新KSASの利用方法

KSASウェブサイトの「会員ログイン スマートフォン向け」からログインすると、新KSASまたは旧KSASのホーム画面が立ち上がります。必要に応じて「旧KSAS」と「新KSAS」をタップして切替えてください。



新KSAS・旧KSASのどちらが開くかは、お使いのブラウザや設定によって変わります。



ボタンで新KSAS⇄旧KSASの切替えができない場合は、ブラウザのタブで切替えてください。

※iPhoneはSafariから
AndroidはGoogleChromeから
ログインしてください。

ブラウザの一例



新KSASのホーム画面



- 圃場マップ
(3. 圃場マップ…P04)
圃場マップの確認や、指示・日誌の作成、各圃場の指示・日誌の確認ができます。
- 作業進捗マップ
(4. 作業進捗マップ…P15)
作業の進捗をマップで確認できます。
- 圃場登録
(5. 圃場登録…P18)
- 水管理マップ
(6. 水管理マップ…P19)
- 指示・日誌
(7. 指示・日誌…P21)
全圃場の指示・日誌の確認、作成ができます。
- 自動日誌設定
(8. 自動日誌設定…P29)
- MY農機
MY農機が開きます。

旧KSAS



圃場マップの画面



「検索」

圃場名で圃場の検索ができます。

「表示設定」

区画の上に表示する文字（圃場ラベル）を自由によびます。

「指示・日誌作成」

圃場を選択して指示・日誌を作成できます。

「圃場情報」

面積や住所などの圃場情報をマップ上で簡単に確認できます。



圃場の詳細情報を確認・編集できます。

「指示・日誌確認」

圃場マップから指示・日誌を確認できます。

1 圃場マップを見る

※登録している圃場が、中心から300枚表示されます。マップを大きく動かしたら、「地図更新」ボタンをタップして、再度圃場を表示させてください。

I. 圃場を見る



圃場の中は「圃場情報」で設定した色、圃場の枠は紐付いている「作付計画」で設定した色になっています。

1 圃場をタップ



圃場を一枚選択すると、圃場情報が確認できます。

「詳細」をタップすると、圃場詳細の画面が表示されます。

2 詳細情報を確認



圃場名などの詳細情報を確認できます。「編集」をタップすると、詳細情報の編集画面が表示されます。

3 詳細情報を編集



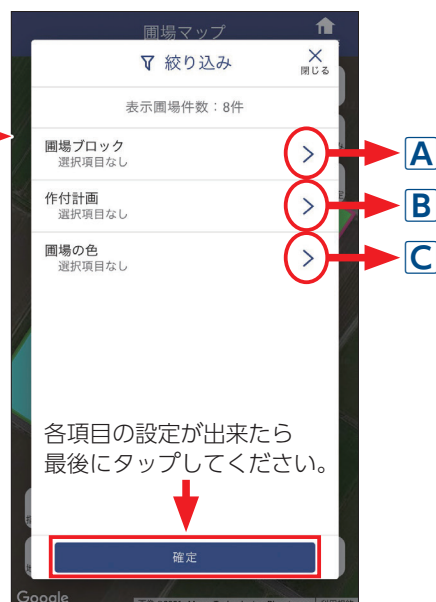
詳細情報を編集できます。新しく作付計画を紐付けたり、変更することも可能です。

Ⅱ. 表示する圃場を絞り込む



「圃場ブロック」「作付計画」「圃場の色」で表示する圃場を絞り込むことができます。「絞り込み」のアイコンをタップしてください。

絞り込み画面



絞り込み画面が表示されます。

- A 「圃場ブロック」
- B 「作付計画」
- C 「圃場の色」

の画面で表示させたい項目にチェックを入れて最後に「OK」をタップしてください。

絞り込み画面に戻るので「確定」をタップして完了です。

A 圃場ブロック



B 作付計画



C 圃場の色



Ⅲ. 表示設定を変更する

1 「表示設定」をタップ



「表示設定」のアイコンをタップしてください。

表示設定画面



- ① 圃場の表示ラベルとして表示させたい項目にチェックを入れます。
- ② 「OK」をタップして設定を完了させると圃場区画の上に項目を表示させることができます。

2 変更された表示



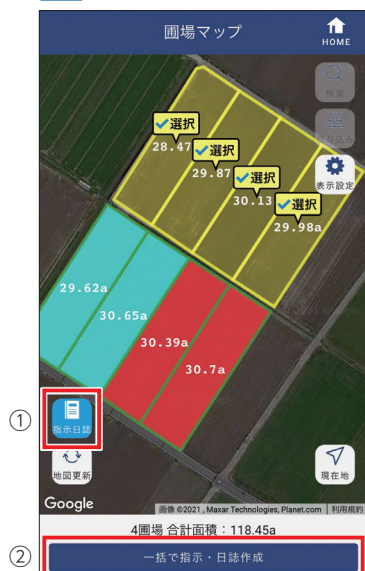
2 圃場マップから指示・日誌を作成する



※指示・日誌作成に使用する作業項目・メンバー・機械・農薬・肥料等の追加・削除・並替えは旧KSASの「基本情報」より行なってください。

I. 指示・日誌の作成ができます

1 圃場の選択



- ①「指示・日誌作成」アイコンをタップして指示・日誌を作成したい圃場を選んでください。
- ②「一括で指示・日誌作成」をタップしてください。

2 日誌の新規作成



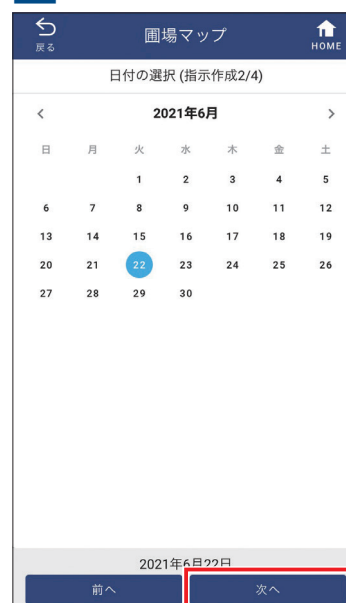
「指示・日誌の新規作成」という画面が表示されるので指示と日誌のどちらを作成するか選択してください。

3 作業項目の選択



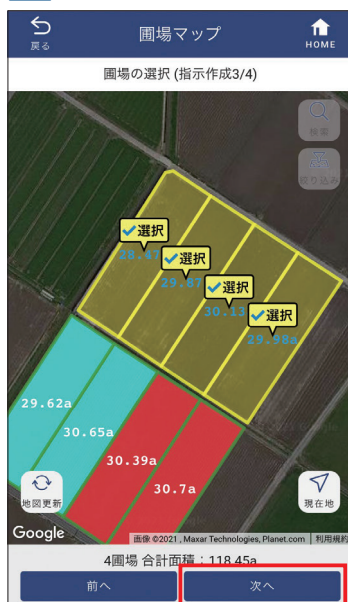
作業項目の選択画面が表示されます。作業項目を1つ選択し、「次へ」をタップしてください。

4 日付の選択



日付の選択画面が表示されます。必要に応じて日付を変更し、「次へ」をタップしてください。

5 圃場の確認



指示・日誌を作成する圃場を確認し、**「次へ」** をタップしてください。

6 作付計画の確認



- ① 1つの圃場に複数の進行中作付計画が紐付いており、指示・日誌を作成したい作付計画が異なる場合は、圃場ごとに正しい作付計画を選んでください。
- ② **「次へ」** をタップしてください。

7 作業者の選択 ※指示作成の場合のみ



作業者を選択し、**「次へ」** をタップしてください。

8 日誌を作成



これで日誌を作成する必須項目の入力は完了です。
内容をよく確認してから**「上記の内容で指示／日誌を作成」**をタップしてください。

Ⅱ. さらに詳細な指示・日誌を作成するには

圃場マップ

HOME

指示作成

作業項目

除草剤散布1

変更

日付

2021年6月22日

変更

圃場・作付計画

合計 118.45a

変更

三島001 (28.47a)

他3圃場

▼

作業者・作業時間

変更

久保田 太郎

作業機械

変更

インブルメント

変更

農薬

変更

肥料

変更

メモ

変更

写真

0/1枚

変更

作業指示者

変更

久保田 二郎

上記内容で指示を作成

A

B

C

D

E

A 作業者・作業時間の追加

圃場マップ

HOME

作業者の選択

時刻で入力

時間範囲入力

久保田 太郎

08:00

14:00

作業時間

6時間00分

山田 豊作

開始時刻

終了時刻

作業時間

① + 作業者追加

全クリア

キャンセル

OK

①作業者を追加してください。作業時間を入力することもできます。

②「OK」をタップしてください。

B 作業機械・使用時間の追加

圃場マップ

HOME

機械の選択

トラクタSL600H

時刻で入力

時間範囲入力

09:00

13:30

作業時間

4時間30分

① 作業機械変更

キャンセル

OK

①機械を追加してください。使用時間を入力することもできます。

②「OK」をタップしてください。

C インプレメントの追加



- ①機械と同時に使用するインプレメントを選択してください。
- ②「OK」をタップしてください。

D 農薬の追加



- ①農薬を追加し、散布量や希釈倍数を入力してください。散布量や希釈倍数は、農薬リストや作付計画で設定している場合はその値が入力されます。
- ②「OK」をタップしてください。

E 肥料の追加



- ①肥料を追加し、散布量を入力してください。散布量は、肥料リストや作付計画で設定している場合はその値が入力されます。
- ②「OK」をタップしてください。

3 圃場マップから、各圃場の指示・日誌を確認する

I. 指示・日誌の内容を確認できます

1 圃場の選択



圃場を一枚選択し、「この圃場の指示・日誌確認」をタップしてください。

2 指示・日誌の一覧から検索



過去に作成された日誌と指示が一覧表示されます。「日誌」「指示・作業中」のタブで切替えできます。

3 指示・日誌の確認



一覧の指示や日誌をタップすると内容確認、編集、削除ができます。編集する場合は「指示／日誌を編集する」をタップしてください。

Ⅱ. 指示・日誌を絞り込んで表示できます

1 圃場の選択



圃場を一枚選択し、「この圃場の指示・日誌確認」をタップしてください。

2 日誌を絞り込む



「絞り込み」をタップしてください。

絞り込み画面



絞り込みたい項目をタップしてください。

A 作業期間で絞り込む



作業期間の画面が表示されます。日付を編集して「OK」をタップしてください。

B 作付計画で絞り込む



作付計画の画面が表示されます。
①選択する項目にチェックを入れてください。
②「OK」をタップしてください。

Ⅲ. 指示の作業状態を簡単に変更することができます



作業状態を表しているボタンを
タップしてください。

指示 ▼

作業状態が「指示」の場合



- ・作業を開始し、「指示」から「作業中」へ変更することができます。
- ・作業が完了したら、「作業中」から「日誌」へ変更することができます。

「作業中」「中断」からも変更できます

作業中 ▼

作業状態が「作業中」の場合



- ・作業をキャンセルし、「作業中」から「指示」へ戻すことができます。
- ・作業を中断する場合、「作業中」から「中断」へ変更することができます。
- ・作業が完了したら「日誌」へ変更することができます。

中断 ▼

作業状態が「中断」の場合



- ・作業を再開し、「中断」から「作業中」へ戻すことができます。

※新KSASで「作業中」状態にするには一度指示を出す必要があります。