

海馬サポート 作付計画編

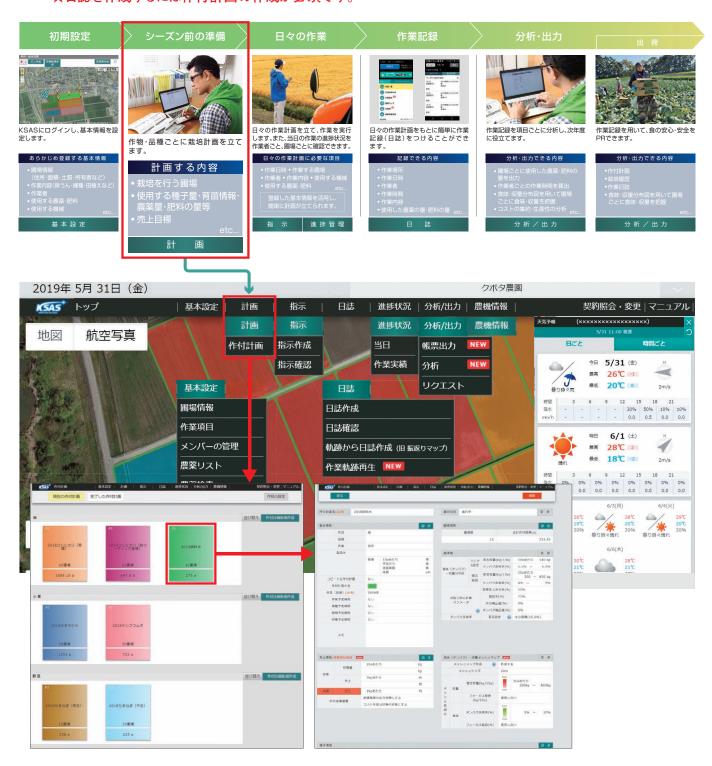
作付計画で農業経営のシミュレーション!

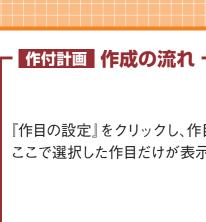
作付計画とは、作付する品種、作付期間・栽培を行なう圃場、使用する農薬・肥料の情報、売上目標など、 作付に必要な計画のことです。

作物や品種ごとに作付計画を立てます。

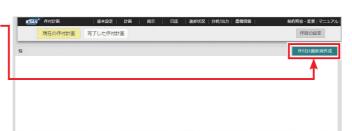
あらかじめ設定された項目に入力していくと自動でコストや売上を算出します。

★日誌を作成するには作付計画の作成が必須です。





稲、小麦、大麦などそれぞれの作物で、作付計画を ¬ 新規に作成します。



■ 雑穀■ そば

₩ 野草

① 基本情報を入力します。 (P4に詳細)

(必須)項目は必ず入力してください。・ (それ以外の項目は入力任意)

『作成』ボタンをクリックし登録します。 いったん 『戻る』 をクリックして確認しましょう。



新しい作付計画が登録されています。



再びクリックし、詳細を入力します。 ※過去に作付計画がある場合は、コピーすること ができます。詳細はP13を参照してください。



4 種子情報を登録します。 (P7に詳細)

5 育苗情報を登録します。 (P8に詳細)

6 その他情報を登録します。(P9に詳細)

──⑦ 農薬情報を登録します。 (P9に詳細)

-8 肥料情報を登録します。 (P10に詳細)

→ご入力いただくと日誌作成時に非常に便 利です。また②の圃場面積に応じた農薬 と肥料の必要量とコストが試算できます。



1 基本情報入力のポイント

①必須項目 必須

必須項目の「作付計画名」と「年度」だけで も作付計画を作成できます。

記入しなかった項目は後から入力できま

作付計画名は、品種や栽培方法、年度など を名前に入れると重複せずに覚えやすくな ります。

注意

*同じ名前の作付計画を複数作成することは できません。

②栽培法

移植の10aあたりの箱数を入力しておくと、 設定した圃場の総面積に合わせて育苗情 報の総使用箱数が自動計算され表示され ます。

③作付計画の色

作付計画の色は、紐付けされた圃場の枠線 の色に反映されます。

圃場の中の色は圃場情報で設定した色です。

【圃場情報画面】

			並び替え 選択中の風塩を開除						
回選択	区画	æ	番号	图場名	住所	作付計画			
13	あり		KT01	湖東01		2016年大麦			
	あり		KT02	湖東02		2016年大要			
	あり	-	KT03	湖東03		2016年大麦			
0	あり		KT04	湖東04		2016年大麦			
0	あり		KT05	湖東05		2016年大要			
8	あり		KT06	湖東06		2016年大要			
0	あり		KT07	湖東07		2016年大麦			
	あり	-	KT08	湖東08		2016年大麦			

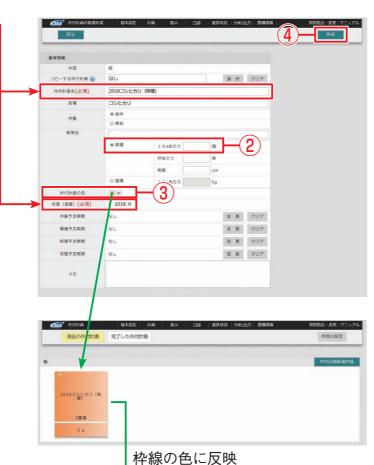
④作成

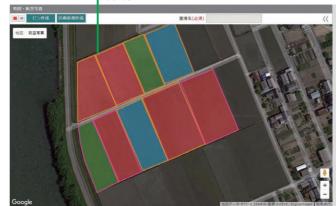
最後に『作成』をクリックして登録してくだ さい。

追記や編集するときも最後に『登録』をク リックしてください。

注意

*新規作成時は『作成』、編集時は『登録』 となっています。







圃場情報の登録。必須

※日誌をつけるためには作付計画の作成-圃場情報の登録が必須です。

①圃場情報の『設定』をクリック。



②『圃場選択 | をクリック。

※他の作目の作付計画の圃場を コピーすることもできます。 詳細はP14を参照してください。

③ 圃場選択画面

基本設定の圃場登録で登録した圃場を選択で きます。

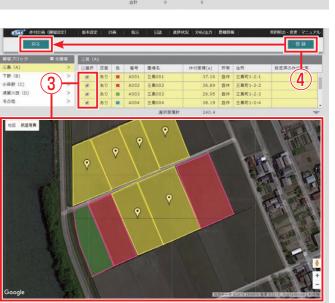
リストの口にチェックを入れるか、地図上の圃場 を直接選択します。

圃場ブロック全ての圃場を選択する場合は、リス トの『□選択』にチェックを入れると全ての圃場 を選択します。

④最後に『登録』をクリックして、『戻る』をクリック します。

- **⑤登録した圃場を確認し、『戻る』をクリック。**
- ⑥圃場面積とこの作付計画での作付面積が異な る場合(例えば1枚の圃場に複数の品種を作付 している場合)は、正しい作付面積を入力し『登 録』をクリックします。
- ⑦圃場数と合計面積が表示されています。









3 売上情報と基準値の登録

①売上情報の『設定』をクリック。

②目標を入力 10aあたりの収穫量と1kgあたりの売上を入力

し、登録をクリックしてください。

③収穫・出荷(容器名・容量、品質・規格)を入力 ※特に野菜作の場合

④容器名・容量、品質・規格を入力 容器名・容量、品質・規格ともに行を追加して入 力し、保存してください。

※この設定をしておくと、日誌で収量(収穫・出 荷)を記録するときに便利です。

⑤自動計算

収穫量と売上を総面積に応じて、自動計算します。

『食味・収量分布図』で使用するランクAと表示範囲を変更できます。

※あらかじめ入力されている値を変更したい場合のみ変更してください。

⑥基準値の『変更』をクリック。











⑦数値を入力します。



4 種子情報の登録

①種子情報の『設定』をクリック。

す。



③消毒方法を選択します。 農薬を選択した場合は、選択をクリックして — 農薬を選択してください。 農薬リストから選んで『OK』をクリックしてください。

使用量と単価を入力すると金額を自動計算しま

④コーティング種子は資材を選択すると 他の項目が入力可能となります。

⑤入力完了後、『登録』をクリックしてください。



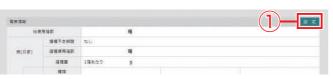
5 育苗情報の登録

①育苗情報の『設定』をクリック。

②床土は種類を選択すると 他の項目が入力可能となります。 使用量と単価を入力すると 金額を自動計算します。

肥料、消毒方法 (農薬)は『選択』をクリックして、それぞれのリストから選択できます。

- ③覆土も種類を選択すると 他の項目が入力可能となります。
- ④苗・苗箱の消毒方法も『選択』をクリックして -農薬リストから選択できます。
- ⑤苗入手は入手先を選択すると 他の項目が入力可能となります。 使用量と単価を入力すると 金額を自動計算します。
- ⑥入力完了後、『登録』をクリックしてください。





6 その他情報の登録

その他の材料費などを登録できます。

- ①その他情報の『変更』をクリックします。
- ②摘要、購入日、数量、単価を入力します。 金額と合計は自動計算されます。

『行を追加』をクリックして **ー** 明細行を追加できます。

③『保存』をクリックして登録完了です。 明細が複数ある場合は、「他2明細あり」などと、 表示されます。



その他は特異(資材費) 227,600円 携要 セルトレイ 250円 他2時間あり

7 農薬情報の登録

※ご入力いただくと日誌作成時に、自動で農薬名や量が入力されるので非常に便利です。また登録した圃 場面積に応じた農薬の必要量とコストが試算できます。

使用する農薬をリストから選択します。

①農薬情報の『設定』をクリックします。

②基本設定の農薬リストに登録済みの農薬から選択して登録します。

③散布量は変更をクリックして10a当 たりの散布量の数値を入力します。 散布量を入力すると各圃場に一 括入力されます。

④ 圃場別に散布量を設定すること ができます。

圃場ごとに『変更』をクリックし数値を入力します。

⑤ 『登録』をクリックします。

で ポイント

- ●農薬リストで「散布量 |が設定されている農薬を選択すると散布量は自動で反映されます。
- ●ここで設定できる農薬は最大30種類までです。

8 肥料情報の登録

※ご入力いただくと日誌作成時に、自動で肥料名や量が入力されるので非常に便利です。また登録した圃 場面積に応じた肥料の必要量とコストが試算できます。

使用する肥料をリストから選択します。 (手順は農薬情報と同様です)

①肥料情報の『設定』をクリックします。

②基本設定の肥料リストに登録済 みの肥料から選択して登録します。

③散布量は変更をクリックして10a当 たりの散布量の数値を入力します。 散布量を入力すると各圃場に一 括入力されます。



④圃場別に散布量を設定することができます。圃場 ごとに『変更』をクリックし数値を入力します。

⑤ 『登録』をクリックします。

プポイント

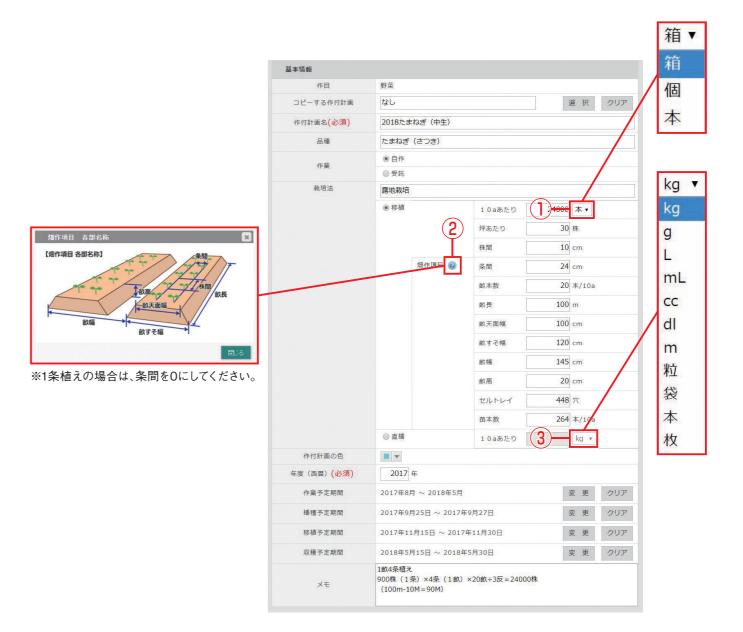
- ●肥料リストで「散布量」が設定されている肥料を 選択すると散布量は自動で反映されます。
- ●ここで設定できる肥料は最大30種類までです。
- ●圃場ごとの10a当たりの3大要素 (窒素・リン酸・カリ)の 投入予定量を確認できます。

.Oaあたりの要素量		
N	Р	К
18.3kg	8.28kg	11.38kg
18.3kg	8.28kg	11.38kg

野菜の作付計画



- ①移植10aあたりの単位は、『▼』をクリックして「箱・個・本 | から選択できます。
- ②畑作項目の『?』をクリックすると各部名称の解説が表示されます。
- ③直播10aあたりの単位は、『▼』をクリックして「kg・g・l・ml・cc・dl・m・粒・袋・本・枚」から選択できます。



完了

作付計画 の完了 ※毎年、作付計画は完了してください。

マポイント

●完了せずに翌年の作業予定期間などを入力すると上書きされ、当年のデータが記録されません。 新たな作付計画を作成する場合は、完了した作付計画をコピーできます。

作付計画の完了は、進行状況から変更します。

①完了する作付計画を選択し、進行状況の『変 更』をクリックします。



- ②進行状況の『完了』を選択します。
- ③『保存』をクリックします。
- ④完了した作付計画に移動しています。



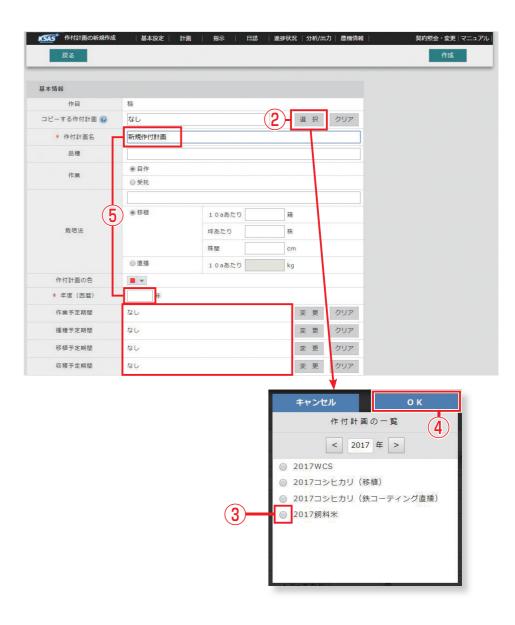
作付計画 のコピー作成

プポイント

- ●作成済みの作付計画をコピーして新しい作付計画を簡単に追加することができます。 ただし、同一作目間からのコピーしかできません。
- ①『作付計画新規作成』をクリックします。



- ②コピーする作付計画の『選択』をクリックします。
- ③作付計画の一覧からコピーする作付計画を選択します。
- ④『OK』をクリックします。
- ⑤作付計画名、年度などを変更してください。

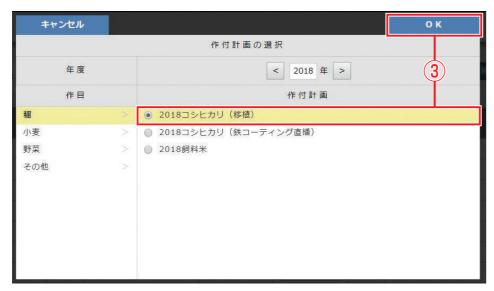


便利機能 (他の作付計画で設定した圃場をまとめてコピー)

異なる作目間でもまとめて圃場をコピーできるので、米→麦→大豆など、ブロックローテーションするときの圃場登録に便利です。

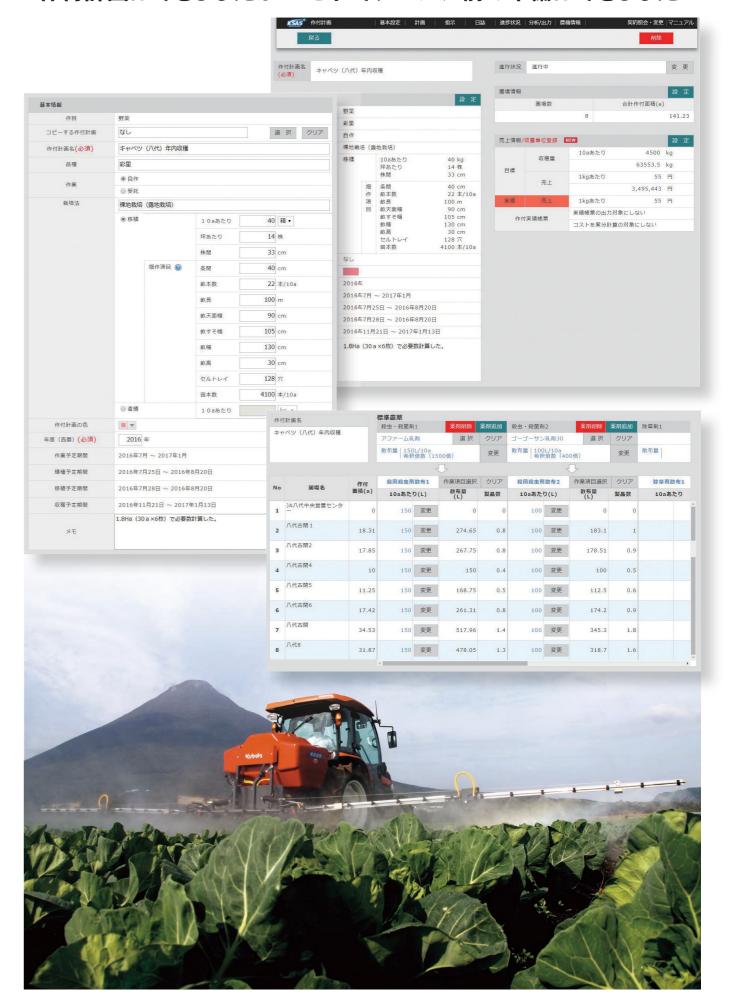
- ①圃場情報の『設定』をクリック。
- ②『作付計画から圃場設定を追加』をクリック。
- ③他の作付計画を選択し、『OK』をクリック。(他の作目でも可能)
- ④選択した作付計画に設定されていた圃場がまとめて追加されます。





	作付計名	画	2018ネパリゴシ			圃場選択			作付計画から圃場設定を	追加
						※作付面積を変更されたら登録して下さい。				
	No.	圃場	プロック	圃場 番号	圃場名	圃場面積(a)	登録 作付面積(a)	所有 区分		
4—	1	三島	∄ (A)	A001	三島001	37.16	37.16	自作	三島町1-2-1	î
	2	三島	(A)	A002	三島002	36.69	36.69	自作	三島町1-2-2	
	3	三島	(A)	A003	三島003	26.95	26.95	自作	三島町1-2-3	
	4	三島	(A)	A004	三島004	38.19	38.19	自作	三島町1-2-4	
	5	三島	(A)	A005	三島005	33.57	33.57	自作		
	6	三島	4 (A)	A006	三島006	37.23	37.23	自作		
		_								_

作付計画はできましたか? これでシーズン前の準備はできました!



お手持ちのスマホでKSASを利用するための豆知識

★KSAS アプリには「WEB 版」と「ダウンロード版」の 2 種類があります。



祝日と弊社指定の休業日を除く

受付時間:月曜日~金曜日 9:00~17:00(12:00~13:00を除く)

電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。

KSAS

https://ksas.kubota.co.jp/